

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Приватного вищого навчального закладу
«Університет сучасних знань»

23 грудня 2019р.

Протокол №4

Президент Приватного вищого навчального закладу
«Університет сучасних знань»



В.І. Кушерець

ПРАВИЛА
прийому на навчання до аспірантури
Приватного вищого навчального закладу
«Університет сучасних знань»
в 2020 році

(Зі змінами від 27.02.2020 року, протокол вченої ради №5)

ПРАВИЛА
прийому до аспірантури Приватного вищого навчального закладу
«Університет сучасних знань»
в 2020 році

I. Загальні положення

1. Правила прийому до аспірантури Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» в 2020 році (далі Правила прийому) розроблені відповідно до законодавства України, у тому числі Умов прийому на навчання до вищих навчальних закладів України в 2020 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 11 жовтня 2019 року № 1285 та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 02 грудня 2019 року за № 1192/34163.

Правила прийому до аспірантури затверджуються вченою радою Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань», оприлюднюються державною мовою, розміщуються на веб-сайті Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» www.usz.1gb.ua і вносяться до Єдиної бази. Правила прийому діють протягом календарного року.

Правила прийому до аспірантури затверджує вчена рада Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань», як додаток до Правил прийому. Затверджені правила прийому до аспірантури діють протягом календарного року.

2. Приватний вищий навчальний заклад «Університет сучасних знань» на підставі, ліцензії, щодо здійснення освітньої діяльності Наказ Міністерства освіти і науки України №67-л від 31.03.2017 року, цих Правил, оголошує прийом для здобуття доктора філософії.

3. Перелік галузей знань та спеціальностей, за якими оголошується прийом на навчання в аспірантурі, ліцензійний обсяг та нормативні терміни навчання для здобуття ступеня доктора філософії:

Код та найменування галузі знань	Шифр та найменування спеціальності	Термін навчання	Ліцензійний обсяг
			Денна/заочна
08 Право	081 Право	4 р	15
05 Соціальні та поведінкові науки	053 Психологія	4 р	15

4. В Приватному вищому навчальному закладі «Університет сучасних знань» є не акредитовані освітні програми, а саме:

Приватний вищий навчальний заклад «Університет сучасних знань»			
Доктор філософії			
Галузь знань	Спеціальність	Освітня програма	Серія та номер сертифіката, строк дії
05 Соціальні та поведінкові науки	053 Психологія	Психологія	Планується акредитація У 2021 році
08 Право	081 Право	Право	Планується акредитація У 2021 році

4. Прийом до Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» здійснюється на конкурсній основі за відповідними джерелами фінансування.

5. Організацію прийому вступників до Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» здійснює приймальна (відбіркова) комісія, склад якої затверджується наказом президента Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань», який є її головою (або ректора Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань»). Приймальна комісія діє згідно з положенням про приймальну комісію Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань», затвердженим вченою радою Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» відповідно до [Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу](#), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798. Положення про приймальну комісію до Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» (в т.ч. для відокремлених структурних підрозділів) оприлюднюється на офіційному веб-сайті Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» www.usz.1gb.ua.

Президент та ректор Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» забезпечують дотримання законодавства України, у тому числі цих Правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу президентом, або ректором Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» та/або виконання процедур вступної кампанії.

Усі питання, пов'язані з прийомом до Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань», вирішуються приймальною (відбірковою) комісією на її засіданнях. Рішення приймальної (відбіркової) комісії оприлюднюються на офіційному веб-сайті Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» www.usz.1gb.ua в день прийняття або не пізніше наступного дня після прийняття відповідного рішення.

6. Для аспірантів, які потребують поселення у гуртожиток надання місць гарантовано. Поселення студентів до гуртожитку здійснюється згідно з Положенням про студентський гуртожиток із дотриманням встановлених санітарно-гігієнічних норм. Поселення вступників під час вступу не проводиться.

7. В Приватному вищому навчальному закладі «Університет сучасних знань» на даний час створенні необхідні умови для осіб з особливими потребами.

II. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти

1. Для здобуття ступенів вищої освіти приймаються: особи, які здобули ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста), - для здобуття ступеня доктора філософії.

2. Прийом на навчання проводиться за спеціальностями (спеціалізаціями) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266.

III. Джерела фінансування здобуття вищої освіти

1. Фінансування підготовки здобувачів вищої освіти здійснюється: за кошти фізичних та/або юридичних осіб

2. Особи, які навчаються у закладах вищої освіти, мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох закладах вищої освіти.

3. У Приватному вищому навчальному закладі «Університет сучасних знань» відсутні місця, що фінансуються за кошти державного бюджету.

IV. Обсяги прийому

1. Прийом на навчання здійснюється в межах ліцензованого обсягу для кожного рівня вищої освіти та спеціальності. Прийом на навчання на другий та наступні курси здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу.

Ліцензований обсяг під час зарахування для здобуття вищої освіти для кожного рівня вищої освіти та спеціальності обліковується за календарний рік, який триває з 01 січня по 31 грудня.

V. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

1. Порядок роботи приймальної (відбіркової) комісії Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань»: щодня з 9⁰⁰-17⁰⁰ (Субота, неділя-вихідний)

2. Для вступу на 1 курс для здобуття ступеня доктора філософії:

Етапи вступної кампанії	Денна та заочна форма навчання	Денна та заочна форма навчання
Початок прийому заяв та документів	15.07.20	25.10.20
Закінчення прийому заяв та документів	15.08.20	25.11.20

Строки проведення вступних іспитів	16.08.20- 22.08.20	26.11.20 – 30.11.20
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	23.08.20	02.12.20
Закінчення строку виконання вимог до зарахування вступниками	28.08.20	03.12.20
Терміни зарахування вступників	30.08.20	05.12.20

VI. Порядок прийому заяв та документів для участі у конкурсному відборі до Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань»

1. Вступники подають особисто такі документи:

- заяву на ім'я ректора Університету;
- особовий листок з обліку кадрів;
- копію паспорта;
- копію військово-облікового документа - для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством);
- копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і копію додатка до нього;
- чотири кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см;
- копію облікової картки платника податків (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків і мають відмітку в паспорті, подається копія відповідної сторінки);
- копію свідоцтва про укладання шлюбу, свідоцтва про зміну прізвища тощо (для осіб, у яких є розбіжності в пред'явлених документах: прізвищі, імені, по батькові);
- міжнародний сертифікат з іноземної мови (за наявності);
- список опублікованих наукових праць і винаходів; копії опублікованих статей/тез (за наявності).

2. Усі копії документів засвідчує за оригіналами приймальна (відбіркова) комісія Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань», до якого вони подаються. Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

VII. Конкурсний відбір, його організація та проведення

1. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала, який розраховується відповідно до цих Правил прийому.

2. Для конкурсного відбору осіб, які вступають на навчання для здобуття ступеня доктора філософії, зараховуються бали вступних іспитів із спеціальності та іноземної мови, а також результати інших форм вступних випробувань (у формі іспитів, співбесід, презентацій дослідницьких пропозицій чи досягнень), якщо вони передбачені Правилами прийому.

Вступник, який підтвердив свій рівень знання англійської мови дійсним сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня); німецької мови - дійсним сертифікатом TestDaF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня); французької мови - дійсним сертифікатом тесту DELF або DALF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня), звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного іспиту з іноземної мови з найвищим балом.

Відповідно до Правил прийому Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» особам, які вступають до аспірантури з іншої галузі знань (спеціальності), ніж та, яка зазначена в їх дипломі магістра (спеціаліста), можуть бути призначені додаткові вступні випробування.

3. Інші вступні випробування та показники конкурсного відбору визначаються Правилами прийому

4. Конкурсний бал розраховується як сума балів за вступні випробування та інші показники конкурсного відбору відповідно до Правил прийому, за формулою:

Конкурсний бал (КБ)=П1+П2; де

П1- оцінка вступного іспиту з іноземної мови;

П2- оцінка вступного іспиту із спеціальності;

Для вступників, які вступають на основі освітнього ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) здобутого за іншою спеціальністю, обов'язковим є складання додаткового вступного випробування. Додаткове вступне випробування оцінюється за шкалою «Склав»/ «Не склав».

Вступний іспит з іноземної мови та вступний іспит із спеціальності оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів.

Додаткові вступні випробування передують вступним іспитам з іноземної мови та спеціальності.

5. Програми вступних випробувань, обов'язково оприлюднюються на веб-сайті Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» www.usz.1gb.ua. У програмах мають міститися критерії оцінювання, структура оцінки і порядок оцінювання підготовленості вступників.

6. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

7. Апеляції на результати вступних випробувань, проведених Приватним вищим навчальним закладом «Університет сучасних знань», розглядає апеляційна комісія, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом президента Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань». (Див. Положення про апеляційну комісію Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» в 2020 році (в т.ч. для відокремлених структурних підрозділів)»

IX. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

1. Рейтинговий список вступників впорядковується за конкурсним балом - від більшого до меншого;

У рейтинговому списку вступників зазначаються:

ступінь вищої освіти, спеціальність, форма здобуття освіти;

прізвище, ім'я, по батькові вступника;

конкурсний бал вступника;

середній бал додатка до документа про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень).

2. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання/невиконання вступниками на здобуття ступеня доктора філософії вимог для зарахування на навчання відповідно до розділу X цих Правил з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

3. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стендах приймальних комісій Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань».

Рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування розміщується на вебсайті Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» www.usz.lgb.ua у встановлені цими правилами строки.

Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

X. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

1. Особи, які подали заяви в паперовій або в електронній формі та беруть

участь у конкурсному відборі, після прийняття приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування відповідно до строку, визначеного **в розділі V** цих Правил або відповідно до нього, зобов'язані виконати вимоги для зарахування: подати особисто оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, та/або інших документів, передбачених цими Правилами прийому, до приймальної (відбіркової) комісії Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань». Подані оригінали документів зберігаються у Приватному вищому навчальному закладі «Університет сучасних знань» протягом усього періоду навчання. Вступник, у якого після отримання документа про освіту, на підставі якого здійснюється вступ, змінилось прізвище, ім'я, по батькові, додатково особисто пред'являє приймальній (відбірковій) комісії Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» свідоцтво про державну реєстрацію акта цивільного стану щодо відповідної зміни та виданого на його підставі документа, що посвідчує особу, відомості про яку вносяться до ЄДЕБО

2. Особи, які отримали рекомендацію і в установлені строки, визначені у **розділі V** цих Правил або відповідно до нього, не виконали вимог для зарахування (крім випадків, визначених у **розділі XII** цих Правил), втрачають право в поточному році на зарахування на навчання.

Особи, які отримали рекомендацію і в установлені строки, визначені у **розділі V** цих Правил або відповідно до нього, виконали вимоги для зарахування підлягають зарахуванню.

3. Порядок реалізації права вступників на обрання місця навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб визначається цими Правилами прийому.

XI. Коригування списку рекомендованих до зарахування

1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування, передбачених у **пункті 1 розділу X** цих Правил.

2. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до **пункту 1 розділу X** цих Правил прийому.

Договір про надання освітніх послуг між закладом вищої освіти та фізичною (юридичною) особою укладається після видання наказу про зарахування. Якщо договір не буде укладено протягом двох тижнів з дати видання наказу про зарахування, цей наказ скасовується в частині зарахування цієї особи. Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

3. Порядок коригування списку рекомендованих до зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб визначається цими Правилами

прийому.

4. У разі одночасного навчання за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами) та формами здобуття освіти оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, додатка до нього державного зразка зберігаються у закладі вищої освіти за місцем навчання за державним замовленням або за рахунок цільових пільгових державних кредитів протягом усього строку навчання.

У разі одночасного навчання за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами) та формами здобуття освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб оригінали вищезазначених документів зберігаються в одному із закладів вищої освіти на вибір студента протягом усього строку навчання. Довідка про зберігання оригіналів документів видається на вимогу студента закладом вищої освіти, у якому вони зберігаються.

ХІІ. Наказ про зарахування, додатковий конкурс

1. Накази про зарахування на навчання видаються президентом або ректором Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування оприлюднюються на інформаційному стенді приймальної комісії та вебсайті Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» www.usz.1gb.ua у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені в **розділі V** цих Правил або відповідно до нього.

2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, передбачених **пунктом 5 розділу XIV** цих Правил.

Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи) до Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» за власним бажанням, відраховані із Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» за власним бажанням, у зв'язку з чим таким особам повертаються подані ними документи не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування.

3. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дати їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.